

**Положення про Керівний Комітет
Партнерства «Зупинимо туберкульоз. Україна»**

1. Керівний Комітет Партнерства «Зупинимо туберкульоз. Україна» (далі – Партнерство) є виконавчим органом Партнерства у період між Загальними форумами і спрямовує свою роботу на забезпечення ефективної діяльності Партнерства, досягнення його цілей та завдань.

2. Керівний Комітет у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України і постановами Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, а також Положенням про Партнерство «Зупинимо туберкульоз. Україна», Керівними документами та рекомендаціями Глобального Партнерства Стоп ТБ, а також цим Положенням.

3. До повноважень Керівного Комітету належать:

- визначення стратегічних цілей діяльності, бачення та місії Партнерства;
- визначення пріоритетів діяльності Партнерства у відповідності із рішеннями Загального форуму;
- пошук кадрових та фінансових ресурсів для забезпечення ефективності діяльності Партнерства, реалізації його завдань;
- підготовка та затвердження щорічного плану роботи Партнерства, забезпечення його виконання, звітування про виконання плану на Загальному форумі;
- підготовка та затвердження щорічного бюджету Партнерства, звіту про використання коштів на Загальному форумі;
- забезпечення підготовки та проведення Загальних форумів, реалізація його рішень;
- організація та забезпечення роботи постійно діючих тематичних груп Партнерства;
- представлення Партнерства у зовнішніх стосунках із центральними органами виконавчої влади, місцевого самоврядування, міжнародними агенціями, неурядовими організаціями, бізнесовими колами, об'єднаннями профспілок, об'єднаннями релігійних організацій, донорськими організаціями;
- забезпечення розширення Партнерства, залучення нових членів до його діяльності;
- оприлюднення інформації про діяльність Партнерства, прогрес у виконанні його завдань, сприяння обміну інформацією між членами Партнерства;
- взаємодія з Секретаріатом Глобального Партнерства Стоп ТБ, забезпечення виконання його рекомендацій, надання та оновлення інформації про діяльність Партнерства;
- забезпечення роботи Секретаріату, затвердження його бюджету;

4. Чисельний склад Керівного Комітету становить сім осіб. Члени Керівного Комітету Партнерства обираються на Загальному форумі простою більшістю голосів присутніх членів Партнерства терміном на 2 роки та можуть бути переобрані на новий термін. Граничний термін перебування у складі Керівного Комітету однієї особи складає 2 терміни (4 роки).
5. Кожен член Партнерства може бути обраний до складу Керівного Комітету. Вибори членів Керівного Комітету проводяться за відкритою та прозорою процедурою, відповідно до критеріїв, які оприлюднюються на веб – сайті Партнерства не менш ніж за два тижні до проведення Загального форуму.
6. Засідання Керівного Комітету відбуваються не рідше одного разу на квартал. Засідання Керівного Комітету можуть проводитися шляхом теле/відео конференції, про що його члени інформуються Секретаріатом не пізніше ніж за три дні до дати проведення засідання.
7. Керівний Комітет правомочний приймати рішення, якщо на його засіданні присутня більшість членів Керівного Комітету. Рішення Керівного Комітету приймається простою більшістю голосів його членів, присутніх на засіданні.
8. Документація засідання Керівного Комітету складається з: порядку денного; реєстраційного листа присутніх; протоколу, яким оформлюється рішення та який підписують голова Керівного Комітету (в разі його відсутності – головуючий на засіданні) та секретар засідання, функції якого виконує працівник Секретаріату Партнерства.
9. Голова Керівного Комітету обирається на його першому засіданні терміном на 2 роки та може бути переобраний на новий термін.
11. Голова Керівного Комітету має такі повноваження:
 - організовувати та відповідати за роботу Керівного Комітету;
 - головувати на засіданнях Керівного Комітету та підписувати його рішення;
 - представляти Партнерство у зовнішніх стосунках з іншими організаціями та установами.
12. У разі відсутності з об'єктивних причин Голови Керівного Комітету на засіданні, головування під час засідання передається одному із членів Керівного Комітету, про що приймається відповідне рішення Керівного Комітету.
13. Робота Керівного Комітету здійснюється відповідно до щорічного плану роботи Партнерства, затвердженого в установленому порядку.
14. Керівний Комітет у своїй роботі використовує символіку Партнерства.